



REF: NUE 33-A-2016 (MM)

Estimados señores Comisionados:

l, del domicilio de _____, Departamento de _____

portador de mi Documento Único de Identidad número

); actuando en nombre y representación, en mi calidad de Rector Interino y en consecuencia Representante Legal de la **UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**, Corporación de Derecho Público, Autónoma, de este domicilio, que presta el servicio de la Educación Superior, con Tarjeta de Identificación Tributaria número cero seiscientos catorce- ciento diez mil ciento veintiuno- cero cero uno- tres, con personalidad jurídica y patrimonio propio a ustedes con todo respeto les **MANIFIESTO:**

Que a las quince horas con cincuenta y cinco minutos del día diecinueve de julio del corriente año, se le dio cumplimiento a la Resolución Definitiva del Recurso de Apelación interpuesto por el ciudadano Apelante **BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ EN CONTRA DE MI REPRESENTADA LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**, pronunciada por ese honorable **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA**.

Que en dicha Resolución se ordenaba que mi representada la Universidad de El Salvador a través de su Oficial de Información en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de dicha resolución entregara de manera completa la información detallada al ciudadano **BRYAN ALEXANDER**

AVELAR RODRIGUEZ, y se rindiera informe de su cumplimiento que incluyera el acta en la que conste la entrega de la documentación al apelante.

Que por este medio informo a ese honorable **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA** que mi representada la Universidad de El Salvador a través de su Oficial de Información cumplió con la entrega de dicha información al ciudadano apelante **BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ** en el plazo establecido, tal como consta en el Acta, quien se da por recibido de dicha información estando conforme con su contenido.

Por todo lo anterior con el debido respeto, por las razones de hecho y de derecho anteriormente expuestas **PIDO**:

- a) Se me admita el presente escrito, en calidad de informe de cumplimiento de la Resolución Definitiva del Recurso de Apelación interpuesto por el ciudadano Apelante **BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ EN CONTRA DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**, pronunciada por ese honorable **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA**;
- b) Se tenga por cumplida Resolución Definitiva del Recurso de Apelación interpuesto por el ciudadano Apelante **BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ EN CONTRA DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**;
- c) Se sobresea a mi representada la Universidad de El salvador en el presente Recurso de Apelación;
- d) Se me notifique de los resuelto; y
- e) Se siga con el trámite de Ley.

San Salvador, Ciudad Universitaria, veinte de julio del año dos mil dieciséis.



LIC. JOSE LUIS ARGUETA ANTILLON
RECTOR INTERINO



Yo, el suscrito Notario DOY FE: Yo, el suscrito Notario DOY FE: que la firma que calza la anterior autorización y que se lee "**J. L. Argueta A.**", es **AUTENTICA**, por haber sido puesta de su puño y letra a mi presencia por el



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
R E C T O R I A

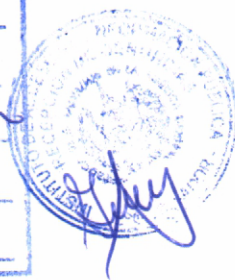
San Salvador, El Salvador, C.A.

Licenciado **JOSE LUIS ARGUETA ANTILLON**, de _____ años de edad,
_____, del domicilio de _____, Departamento de _____, a quien
conozco y me exhibe su Documento Único de Identidad número _____

_____, actuando en nombre y representación, en su calidad de Rector Interino y en consecuencia Representante Legal de la **UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**, Corporación de Derecho Público, Autónoma, de este domicilio, que presta el servicio de la Educación Superior, con Tarjeta de Identificación Tributaria número cero seiscientos catorce- ciento diez mil ciento veintiuno- cero cero uno- tres, con personalidad jurídica y patrimonio propio, de cuya personería doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista la documentación siguiente: a) Ley Orgánica de la Universidad de El Salvador, contenida en el decreto Legislativo número quinientos noventa y siete, de fecha veintinueve de abril de mil novecientos noventa y nueve, publicado en el Diario Oficial número noventa y seis, tomo número trescientos cuarenta y tres, del día veinticinco de mayo de mil novecientos noventa y nueve, en cuyos artículos dos y cuatro establece que la Universidad de El Salvador es una Corporación de Derecho Público, creada para prestar servicios de Educación Superior cuya existencia es reconocida por el Artículo sesenta y uno de la Constitución de la República, con personalidad jurídica, patrimonio propio, goza de autonomía en lo docente, lo administrativo y lo económico, y tiene su domicilio principal en la Ciudad de San Salvador, en su artículo ochenta y dos establece que cuando faltare alguno de los funcionarios cuya elección corresponda a la Asamblea General Universitaria, estando ausente también aquél que deba sustituirlo; el Consejo Superior Universitario, con el voto conforme de los dos tercios de sus miembros, designará interinamente al sustituto. Dentro de los ocho días siguientes a la designación interina, el Consejo Superior Universitario deberá convocar a la Asamblea General Universitaria, para que se proceda a llenar la vacante. Si la ausencia fuere definitiva, la persona elegida terminará el período del sustituido y en su artículo veintitrés establece que el Rector será el máximo funcionario ejecutivo de la Universidad y tendrá a su cargo la representación legal de la misma. Ejecutará y hará cumplir las resoluciones de la Asamblea General Universitaria y del Consejo Superior Universitario. En los casos de actuación judicial o extrajudicial, previo acuerdo del Consejo Superior Universitario, el Rector otorgará el poder legal suficiente al Fiscal General de la UES, quien podrá sustituirlo conforme a las leyes; b) El Acuerdo número cero cero uno-dos mil quince-dos mil diecisiete- E (Romano cinco) del Consejo Superior Universitario, tomado en Sesión Extraordinaria celebrada el día veintinueve de octubre del año dos mil quince, en el cual consta que se designó al Licenciado José Luis Argueta Antillón, como Rector Interino de la Universidad de El Salvador, hasta que la Asamblea General Universitaria elija en legal forma a la persona que ocupará dicho cargo en propiedad. San Salvador, veinte de julio de dos mil dieciséis. **DOY FE.**



Prescrito por _____
Cual se identifica con _____ a las: 18:44
del 20 de 7 de 2016 junto con R.F. S. J. J.



Unidad de Acceso a la Información Pública

UAIP/RE11/2016

ACTA DE ENTREGA

En las oficinas de la Unidad de Acceso a la Información Pública, ubicadas en la tercera planta del edificio de rectoría del campus central, en la ciudad universitaria, a las quince horas con cincuenta y cinco minutos del día de diecinueve de julio de dos mil dieciséis. La Universidad de El Salvador (UES), y en virtud de Resolución Definitiva pronunciada por el Instituto de Acceso a la Información Pública en la tramitación del Recurso de Apelación con Ref. NUE 33-A-2016 (MM), presentada ante el IAIP por parte de BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ, mediante la cual se resolvió:

a) **Modificar** parcialmente, la resolución apelada pronunciada por la Oficial de Información de la Universidad de El Salvador (UES), notificada el día 15 de febrero de 2016, en lo concerniente a: "Cantidad de viajes realizados por el Rector y por la Vice Rectora Académica en el periodo 2011-2015 y sus respectivos destinos, días de estancia, proveniencia de los fondos utilizados para el viaje y monto de viáticos", "¿Cuántos viajes fueron realizados en vuelos comerciales y cuántos en vuelos privados" y a "¿Cuáles fueron las empresas contratadas para efectuar los viajes tanto de aerolíneas como empresas gestoras de viajes u otras. Explicar si fue contratación directa o por competencia"

b) **Ordenar** a la UES que a través de su Oficial de Información, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, entregue la información faltante en los cuadros previamente entregados al señor Bryan Alexander Avelar Rodríguez, en cuanto a lo relacionado al número específico de viajes del rector Mario Roberto Nieto Lovo y vicerrectora académica Ana María Glower, detalle del origen de los fondos con los que fueron comprados los boletos, y se complete el costo del boleto en las misiones donde no se reflejó. Asimismo, el detalle de las aerolíneas en las que viajaron como su número, y el monto total de dinero destinado para la compra de los vuelos, y de la contratación de las empresas gestoras.

c) **Ordenar** a la UES que a través de su Oficial de Información, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, entregue de manera completa al señor Bryan Alexander Avelar Rodríguez, una vez efectuada la búsqueda en la forma descrita en la presente resolución, la siguiente información: a) la logística de seguridad, transporte hacia y desde el aeropuerto y al interior de la ciudad destino y estancia (hospedaje) efectuados por el rector y la vicerrectora académica en el periodo señalado; b) Cuántos viajes fueron realizados en vuelos privados; c) Cantidad de dinero que se invirtió en la compra de taxis aéreos privados; y, d) Listado de personas que acompañaron al rector y vicerrectora académica en sus viajes así como el cargo o función de la persona. En el caso de confirmar la inexistencia deberá declararla

conforme al Art. 73 de la LAIP, y notificarle al ciudadano junto a las diligencias efectuadas para tal fin.

d) Ordenar a la UES que a través de su Oficial de Información, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, entregue de manera completa al señor Bryan Alexander Avelar Rodríguez, los informes transcritos de las misiones oficiales realizadas por el rector Mario Roberto Nieto Lovo y la vicerrectora académica Ana María Glower, en el periodo 2011-2015.

e) Dentro de las veinticuatro horas posteriores al vencimiento del plazo de entrega antes mencionado, la UES deberá remitir a este Instituto el informe de cumplimiento, que incluya un acta en la que conste la documentación entregada al apelante, así como su debida recepción junto a las diligencias de búsqueda de la información del literal c), bajo pena de iniciar procedimiento administrativo sancionador. Este informe puede ser remitido por vía electrónica a la dirección: fiscalización@laip.gob.sv.

f) Remitir el presente expediente a la Sección de Fiscalización de este Instituto para que verifique el cumplimiento de esta resolución, una vez adquiera estado de firmeza.

Y en virtud de mencionada resolución:

Se notificó vía correo electrónico citatoria al Señor BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ, a fin que se apersonase a las instalaciones de la UAIP a las quince horas y treinta minutos del 19 de julio del corriente año y habiéndose presentado en la fecha y hora indicada procedimos a dar un tiempo de espera a fin que la Secretaria General remitiese la información correspondiente, luego de reiteradas ocasiones de insistir vía telefónica la remisión de citada información en presencia del peticionario.

Por lo anterior se ha recibido por parte de Rectoría y Secretaria General la información que se detalla a continuación:

- I. Nota suscrita por el Lic. José Luis Argueta Antillon, Rector A.I recibida las catorce horas con cuarenta y cinco minutos de fecha 19 de julio de 2016, mediante la cual remite cuadros descriptivos de Misiones Oficiales del Ing. Mario Roberto Nieto Lovo y Licda. Ana Maria Glower de Alvarado, periodo octubre 2011 a octubre de 2015. Información contenida en nueve folios útiles.
- II. Nota suscrita por el Lic. José Luis Argueta Antillon, Rector A.I recibida a las nueve horas con cuarenta y cinco minutos fecha 19 de julio de 2016 mediante la cual informa de la inexistencia de la información relativa a:
 - "1. Información sobre logística de seguridad, transporte hacia y desde el aeropuerto y al interior de la Ciudad de destino y estancia (hospedaje) efectuados por el Rector y Vicerrectora Académica en los viajes realizados en el periodo 2011-2015.
 2. Información de cuantos viajes fueros realizados en vuelos privados.
 3. Información de cuánto dinero se invirtió en la compra de taxis aéreos privados.
 4. Información sobre listado de personas que acompañaron al Rector y Vicerrectora Académica en sus viajes, así como el cargo o función de la persona".-

III. Nota suscrita por la Dra. Ana Leticia Zavaleta de Amaya, Secretaria General, recibida a las quince horas cincuenta minutos de fecha 19 de julio del corriente año, mediante la cual remite la información relativa a los informes de misiones oficiales brindados en el CSU, Información contenida en once folios útiles, y adjunta archivo digital de audio de sesiones del CSU (catorce archivos digitales en formato MP3).

Por lo anterior se entrega la información anteriormente descrita. Procediendo BRYAN ALEXANDER AVELAR RODRIGUEZ, a retirarla, recibiendo a su entera satisfacción un total de veintiuno folios útiles de copias simples. Y encontrándose satisfecho del procedimiento y gestiones realizadas en la UAIP-UES, no habiendo más que constar firmamos.


Solicitante


Quien entrega la información



EL INFRASCRITO NOTARIO, CERTIFICA:
Que la presente fotocopia es fiel y conforme con su correspondiente documento original, el cual confronté; y en base a lo dispuesto en el Art. 30 de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias, firmo y sello la presente razón en la Ciudad de San Salvador, a los
Veinte días del mes de Julio de dos mil dieciséis 2016.




EL INFRASCRITO NOTARIO, CERTIFICA:
Que la presente fotografía es fiel y conforme con
su correspondiente documento original, el cual
confronté y en base a lo dispuesto en el Art. 30
de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Vo-
luntaria y de Fines Especiales, firmo y sello la pre-
sente razón en la Ciudad de San Salvador, a los
_____ días del mes de _____

